

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОБУ СОШ села Аркаулово
имени Байка Айдара
(протокол от 27.05.2021 № 9)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ села Аркаулово
имени Байка Айдара
Идрисова И.Р.
Приказ №173 от 31.05.2021 г.

Положение
о предметной кафедре МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кафедре МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009 г и №1897 от 17.12.2010 г в редакции от 11.12.2020 г., а также Уставом МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о школьной предметной кафедре (далее - Положение) обозначает основные задачи и функции кафедр МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара и руководителя кафедры, определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует обязанности и права членов предметной кафедры МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара.

1.3. Кафедра — методическое объединение учителей — является структурным подразделением школы, непосредственно осуществляющим организацию образовательной деятельности, разработку его методического обеспечения.

1.4. Кафедры МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара организует свою работу в соответствии с перспективным и годовым планами работы школы и данным Положением.

1.5. Предметная кафедра создаётся (ликвидируется) приказом директора школы.

1.6. Количественный состав кафедры не ограничивается и определяется количеством педагогических работников, занимающихся учебными предметами конкретной области знаний.

1.7. Данное положение о предметной кафедре в школе разработано с целью регулирования функциональной деятельности предметной кафедры

общеобразовательной организации. Положение о кафедре определяет функции, задачи и обязанности учителей-предметников школьной кафедры в отношении профессиональной и образовательной деятельности.

2. Задачи предметных кафедры учителей-предметников. Деятельность членов кафедр МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара направлена на выполнение следующих задач:

2.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

2.2. Отбор содержания и составление учебных программ по предметам, с учетом вариативности и разноуровневости преподавания.

2.3. Проведение анализа состояния преподавания предметов.

2.4. Работа с обучающимися по соблюдению ими норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разработка соответствующих инструкций.

2.5. Организация взаимных посещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.

2.6. Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предметам.

2.7. Изучение передового педагогического опыта.

2.8. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предметам.

2.9. Ознакомление с методическими разработками различных авторов по предметам.

2.10. Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках.

2.11. Организация и проведение предметных недель (декад) в МОБУ СОШ села Аркаулово имени Баика Айдара, организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

2.12. Организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.п.).

3. Основные направления деятельности предметной кафедры

3.1. Основными направлениями деятельности кафедры являются научно-методическая, учебно-методическая и диагностическая работа.

3.2. Научно-методическая и исследовательская работа кафедры включает в себя:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- разработку системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- взаимные посещения учебных занятий как внутри предметной кафедры, так и между учителями различных предметных кафедр с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- обобщение опыта, организация мероприятий по обмену передовым педагогическим опытом;
- апробация новых педагогических технологий;
- участие в инновационной работе школы;
- ознакомление с методическими разработками по предмету;
- анализ методики преподавания предмета, выработка основных направлений методической работы;
- отчеты о профессиональном самообразовании;
- работа педагогов по повышению квалификации;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

3.3. Учебно-методическая работа кафедры включает в себя:

- повышение квалификации педагогических работников, в том числе и организацию семинаров – практикумов;
- оказание методической помощи педагогическим работникам;
- разработку дидактических и методических материалов в соответствии с инновационной и экспериментальной работой кафедры и школы;
- изучение и внедрение в практику работы кафедры и общеобразовательной организации передового педагогического опыта;

- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам;
- работа с одаренными детьми;
- обеспечение участия школьников в интеллектуальных мероприятиях различных уровней;
- организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся по предметам кафедры;
- совершенствование системы подготовки обучающихся к итоговой аттестации.

4. Организация работы школьной предметной кафедры

4.1. Для организации работы школьной предметной кафедры директор школы назначает руководителя кафедрой из числа членов кафедры, имеющих высшее образование, квалификационную категорию не ниже I (первой), стаж работы в общеобразовательной организации не менее пяти лет.

4.2. Деятельность кафедры организуется на основе планирования, исходящего из плана работы школы, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом.

4.3. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы кафедры согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара.

4.4. Предметная кафедра учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются различные решения.

4.5. Предметная кафедра учителей может организовывать семинарские занятия, циклы открытых уроков по заданной и определенной тематике.

4.6. В течение учебного года проводится не менее 3-х заседаний кафедры, практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

4.7. На заседаниях предметной кафедры ведется протокол.

5. Обязанности членов предметной кафедры

5.1. Каждый учитель, являясь членом одной из кафедр, обязан иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан: участвовать в заседаниях кафедры, практических семинарах;

стремиться к повышению уровня профессионального мастерства; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Обязанности руководителя кафедры

6.1. Возглавляет деятельность кафедры руководителя кафедрой, который назначается на выборной основе и утверждается директором МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара.

6.2. Организует и направляет работу кафедры.

6.3. Осуществляет перспективное и текущее планирование работы.

6.4. Участвует в подборе и рекомендует к принятию на работу учителей-предметников.

6.5. Ведет документацию кафедры МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара.

7. Делопроизводство

Кафедра МОБУ СОШ села Аркаулово имени Байка Айдара осуществляет свою деятельность с учётом документации, к которой относятся:

положение о кафедре;

приказы и распоряжения;

должностная инструкция руководителя кафедры;

анализ работы кафедры за предыдущий учебный год;
план работы кафедры на текущий учебный год и др.

8. Права кафедры

Кафедра имеет право:

8.1. Принимать решения, если на заседании присутствует менее $\frac{2}{3}$ состава членов кафедры.

8.2. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы.

8.3. Принимать участие в обсуждении вопросов деятельности МОБУ СОШ села Аркаулово имени Баика Айдара.

8.4. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном на кафедре.

8.5. Устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в школе и других образовательных организациях.

8.6. Выдвигать от кафедры учителей для участия в конкурсах «Учитель года», «Педагогические мастерские» и т.д.

8.7. Вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей.

8.8. За активное участие в учебно-воспитательной, экспериментальной, научно-методической и опытно-поисковой деятельности предлагать администрации школы сотрудников кафедры для поощрения.

9. Контроль за деятельностью кафедры

9.1. Контроль за деятельностью кафедры осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом работы школы, утвержденным МОБУ СОШ села Аркаулово имени Баика Айдара.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о кафедре школы является локальным нормативным актом МОБУ СОШ села Аркаулово имени Баика Айдара, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора МОБУ СОШ села Аркаулово имени Баика Айдара.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о кафедре МОБУ СОШ села Аркаулово имени Баика Айдара принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.